

【申請にあたっての注意事項】

1.

・原
賃貸
(学

等の
す。)

・ひ
い。
※子

ださ

Applicable only for Japanese students and permanent residents

・支
利用
請を

度の
の申

・住
明書
も、
課税
(学
です。)

税証
合で
税非
不要

2. 外国人留学生の方への注意事項

2. Note for International Students

・「3. 申し送り事項」の欄に、新型コロナウイルス感染症の影響でどれくらいの月々の仕送りやアルバイトの収入が減少したのかを詳しく書いてください。また、そのことがわかる銀行の通帳のページをコピーして提出してください。

例：月々の仕送りが、10万円から5万円に減少した
月々のアルバイト収入が8万円から0円になった

Please describe in detail how much your monthly allowance or your income of part-time job have decreased due to the COVID-19 in the column of “3. Special Note (申し送り事項)”, and submit a copy of your bank book to show the drop in the amount of remittance or income of part-time job.

Example: Monthly remittance decreased from 100,000 yen to 50,000 yen.

Monthly income from part-time job decreased from 80,000 yen to 0 yen.

・住民税非課税世帯としての認定を希望する方は、本人（+日本で一緒に暮らす配偶者）の非課税証明書（コピー可）を提出してください。期限までに提出がない場合は、住民税非課税世帯として認定できません。

If you wish to be certified as a student of a household exempted from residence tax, please submit a copy of the tax exemption certificate of yourself (and your spouse living together in Japan). If you cannot submit the certificate by the deadline, we cannot certify you as a member of a household exempt from residence tax.

3. 申請者全員に共通する注意事項

3. Note for All Applicants

・申請〆切から大学が推薦対象者を決定するまでの期間が非常に短いため、期限までに提出のあった書類のみで選考を行います。期限を過ぎてからの不足書類の提出は受け付けません。不足書類があった場合でも、督促は行いません。

The screening will be conducted only based on the documents submitted by the deadline since we are given a very short period of time for the screening.

We cannot accept missing documents after the deadline. Even if there are any missing documents, we will not send you a reminder.